2022/2023 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI HUZUREVLERİ ANAOKULU OKULLARDA GÜVENLİ ORTAMIN SAĞLANMASINA YÖNELİK STRATEJİ VE EYLEM PLANI ve ÇALIŞMA TAKVİMİ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA** | **FAALİYETLER** | **TEMALAR** | **GÖSTERGELER** | **SÜRE** | **SORUMLU KURUMLAR/Bİ RİM** | **DESTEKÇİ KURUM/BİRİM** |
| 1 | "GÜVENLİ OKUL" Okul yürütme ekibinin oluşturulması | Stratejik Planlama | Kurulun Oluşturulduğuna İlişkin Resmi Yazı veya Toplantı Tutanağı | Eylül-Ekim (Senebaşı Toplantısındabelirlenecektir) | Okul Müdürlükleri | İlçe Milli Eğitim MüdürlüğüRAM Müdürlüğü |
| 2 | Okul yürütme ekibiyle toplantı yapılıp alınan kararların tutanak altına alınması | Stratejik Planlama | Toplantı tutanağı | Ekim | Okul müdürlüğü / "GÜVENLİOKUL" Okul Yürütme Kurulları | İlçe Emniyet Müdürlüğüİlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 3 | "GÜVENLİ OKUL" kapsamında okulun kurumun mevcut durumu ve ihtiyaç analizinin yapılması ve sonuçlarının raporlanması. | Şiddet Farkındalığı | Rapor ve diğer bilgi ve belgeler (Ekte verilen Okul Şiddet Taraması ve Şiddet Farkındalığı temalarındanfaydalanabilir) | Eylül-Ekim | Okul Müdürlükleri/ "GÜVENLİOKUL" Okul Yürütme Kurulu | RAM Müdürlüğü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 4 | Okul sınırlarında riskli bölgelerin belirlenmesi ve Okulların fiziki şartlarının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar | Okul ve Çevre Güvenliği | Okul Müdürlüklerince yapılan /yapılacak çalışmalar veya uygunluk durumu ile ilgili eksiklikler İlçe MEM İş Güvenliği Koordinasyon Birimitarafından tespit edilecektir. | Eğitim-Öğretim Yılı | Okul Müdürlükleri | Okul Aile Birlikleri İlçe MEMYerel Yönetimler STK |
| 5 | "GÜVENLİ OKUL" Okul Yürütme Kurulu ve diğer personel tarafından yapılacak çalışmalara ilişkin görev dağılımının veya görevlendirmenin yapılması | Etkili Liderlik |   Resmi Yazılar / Yazışmalar / Toplantı Tutanağı | Ekim | Okul Müdürlükleri/ "GÜVENLİOKUL" Okul Yürütme Kurulu | RAMMüdürlükleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | Sosyal Etkinlikler Kurulunun oluşturulması ve planların hazırlanması | Stratejik Planlama | Resmi yazı veya toplantı tutanağı, Plan | Eylül (Senebaşı Toplantısı)İlgili mevzuat hükümlerikapsamında | Okul Müdürlükleri | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Okul aile birliği İlgili kurum vekuruluşlar |
| 7 | Okulda görevli tüm personele "GÜVENLİ OKUL" tanıtım eğitiminin verilmesi | Etkili Liderlik, Personel Eğitimi | Seminer Görsel Veri | İl Takvimi Doğrultusunda | Okul Müdürlükleri | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 8 | Herhangi bir acil durum karşısında aranması için bütün veli telefonlarının ve öğrencilerin tüm bilgilerinin e- okul sisteminde güncellenmesi | Stratejik Planlama | Öğrenci Tanıma Formu | Ekim(Yıl Boyunca Sürekli Güncelleme) | Okul Müdürlükleri Şube rehber öğretmenleri |   |
| 9 | Okul giriş ve çıkışları ile okul içi güvenliğin sağlanması | Okul Çevre Güvenliği | Günlük denetim ve nöbet raporu | Eğitim-Öğretim yılı boyunca | Okul Müdürlükleri | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlgili kurum ve kuruluşlar |
| 10 | Okul kamera sisteminin okulda kör nokta kalmayacak şekilde düzeltilmesi ve okul bahçesinin aydınlatma çalışmalarının yapılması | Okul Çevre Güvenliği |                Kameralar | Eğitim-Öğretim yılı boyunca | Okul Müdürlükleri | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 11 | "GÜVENLİ OKUL" Okul Yürütme Kurulunda; okul eylem planı kapsamında yapılan çalışmaların her dönemin sonunda değerlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik çalışma yapılması / Gerekduyulması halinde ek toplantılar yapılması. | Stratejik Planlama | İmza sirküleri, tutanaklar, rapor, görseller | Her dönemin sonunda | Okul Müdürlükleri/ "GÜVENLİOKUL"Okul Yürütme Kurulları | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 12 | Okul eylem planı kapsamında yapılan çalışmaların dönem sonunda görüşülmesi, değerlendirilmesi | Stratejik Planlama | İmza sirküleri, tutanaklar, rapor, görseller | Ocak | Okul Müdürlükleri/ "GÜVENLİOKUL" Okul Yürütme Kurulları | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 13 | Okul rehberlik öğretmeni tarafından güvenli internet kullanımına yönelik yönetici, öğretmen ve velilere bilgilendirme yapılması. | SDÖ(Sosyal Duygusal Öğrenme) Uygulamaları | Bilgilendirme yapılan yönetici ve öğretmen sayısı / Mevcut yönetici ve öğretmen sayısı | Eğitim-Öğretim yılı boyunca | Okul Müdürlükleri/ PDR Birimleri | RAM Müdürlüğü |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 14 | Okullarda Psikososyal Müdahale Hizmetleri öğrenci eğitimlerinin verilmesi | SDÖ(Sosyal Duygusal Öğrenme) Uygulamaları | Eğitim alması gereken öğrenci sayısı / Eğitim verilen öğrenci sayısı | Eğitim-Öğretim yılı boyunca | Okul Müdürlükleri/ PDR Birimleri/ Sınıf Rehberlik Öğretmenleri | RAM Müdürlüğü |
| 15 | Okul güvenliği hakkında iş güvenliği ve sağlığı kapsamında velilere yönelik bilgilendirme çalışmalarının yapılması. | Aile Katılımı | Afiş, Broşür | Eğitim – Öğretim yılı Boyunca | İlçe MEM(İş güvenliği uzmanı)/ Okul Müdürlükleri/ RAMMüdürlükleri/ | İl Milli Eğitim Müdürlüğü Halk Eğitim Müdürlüğü |
| 16 | Aile Eğitimlerinin Verilmesi | Aile katılımı Aile Eğitimleri | Grup sayısı: Katılımcı sayısı: Görsel Veriler | Eğitim Öğretim Yılı Boyunca | Okul Müdürlükleri Okul Rehberlik ServisiHalk Eğitim Müdürlüğü | İlçe Milli EğitimHalk Eğitim Müdürlüğü |
| 17 | ''Sağlıklı Yaşam'' konulu çalışmların planlanması ve gerçekleştirilmesi | SDÖ(Sosyal Duygusal Öğrenme) Uygulamaları Aile katılımı, Öğrenci katılımı | Seminer, Eğitim, Grup ve Bireysel Rehberlik RaporlarıSayısal ve Görsel Veriler | Eğitim Öğretim Yılı Boyunca | Okul Müdürlükleri Okul Rehberlik Servisi | İl Milli Eğitim Müdürlüğüİlçe Milli Eğitim Müdürlükleri RAMMüdürlükleri İl/Halk ve Toplum SağlığıMüdürlükleri |
| 18 | "Sağlıklı Yaşam" çalışmaları kapsamında, öğrencilerin boy/kilo bilgilerinin toplanarak bedensel gelişimlerinin düzenli olarak takibinin yapılması. Kilo/boy ve gelişimsel problemleri olan öğrencilerin gerekli kurum ve kuruluşlara yönlendirilmesi | Stratejik PlanlamaAile Katılımı | Öğrencilerin boy/kilo verileriYönlendirilen öğrenci sayısıYönlendirilen kuruluş | Eğitim Öğretim Yılı Boyunca |  Okul Müdürlükleri Sınıf Rehber Öğretmenleri | Toplum Sağlığı Müdürlükleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 19 | Risk grubu öğrencilerin gerekli durumlarda, ilgili kurum ve kuruluşlara yönlendirilmesi/bildirilmesi | Okul Şiddet Taraması | Yönlendirilen öğrenci sayısı: | Eğitim Öğretim Yılı Boyunca | Okul Müdürlükleri | Okul  Müdürlükleri, AÇSHM, Sosyal Yardımlaşma Vakfı, İlçeEmniyet, STK'lar |
| 20 | Risk grubunda bulunan maddi durumu yetersiz öğrencilerin Okul Aile Birliği tarafından desteklenmesi | Toplum Destekli Çalışma | Öğrenci Sayısı: | Eğitim Öğretim Yılı Boyunca | Okul Aile Birliği / Okul Müdürlükleri | Okul Müdürlükleri, AÇSHM, Sosyal YardımlaşmaVakfı, İlçe Emniyet, STK'lar |
| 21 | Okulun eğitim bölgesine dahil olup okula gelmeyen / gelemeyen öğrencilerin tespit edilmesi | Stratejik Planlama | e-okul verileri | Eğitim Öğretim Yılı Boyunca | Okul Müdürlükleri | Mahalle muhtarı |
| 22 | Okulların imkânları dâhilinde öğrencilerin olumsuz ortamlardan uzak tutulması adına ders dışı zamanlarda eğitici, sosyal, kültürel, sportif, sanatsal etkinliklerin planlanarak gerçekleştirilmesi (öğle arası / yemek arası dahil) | SDÖ(Sosyal Duygusal Öğrenme) Uygulamaları Aile katılımı, Öğrenci katılımı | Etkinlik Sayısı: Katılımcı öğrenci sayısı: | Eğitim Öğretim Yılı Boyunca | Okul / Kurum MüdürlükleriHalk Eğitim Merkezi Gençlik ve Spor İl MüdürlüğüBelediye Spor ve Kültür Daire Başkanlıkları | İlçe Milli Eğitim Müd.RAM Müdürlüğü İl Emniyet Müd. Yerel Yönetimler |
| 23 | Acil Çağrı Numaralarının tanıtımı ve aranması konusunda bilgilendirme yapılması | Toplum Destekli Çalışma | Tanıtım yapılan öğrenci sayısı: | Eğitim Öğretim Yılı Boyunca | Okul Müdürlükleri RAM Müdürlükleri Halk Eğitim MerkeziMesleki Eğitim Merkezi | İl/İlçe MEM 112 Acil Çağrı Merkezi183 Sosyal Destek Hattı AFAD |
| 24 | Okullarda görevli öğretmenlere ve diğer personele "İlk Yardım" konulu eğitim verilmesi | Toplum Destekli Çalışma | Eğitim verilen öğrenci sayısı:Eğitim verilen yönetici öğretmen ve diğer personel sayısı: | Eğitim Öğretim Yılı Boyunca | Okul Müdürlükleri RAM Müdürlükleri Halk Eğitim MerkeziMesleki Eğitim MerkeziResmi Sağlık Kurumları | İl/İlçe MEM 112 Acil Çağrı Merkezi / Resmi Sağlık Kurumları |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 25 | Okullarda yapılan çalışmaların eğitim öğretim yılı sonunda değerlendirilmesi |   | Sayısal Veriler Görsel Veriler Rapor | Haziran | Okul Müdürlükleri |   |

Not: 1. Tüm eğitimlerde anlık görsellerin alınması, katılımcı sayılarının tespitinin yapılarak resmi kayıt altına alınması gerekmektedir.

2. "GÜVENLİ OKUL" kapsamında yapılacak /yapılan çalışmalara ait bilgi ve belgeler; GÜVENLİ OKUL Okul Yürütme Kurulu Başkanı sorumluluğunda arşivlenecektir..

.

                                                                                                              "GÜVENLİ OKUL" OKUL EYLEM PLANI

            "GÜVENLİ OKUL"kapsamında İlçe Eylem Planı esas alınarak; "GÜVENLİ OKUL" Okul Yürütme tarafından hazırlanan ve kabul edilen " GÜVENLİ OKUL Eylem Planı"nın onaylanmak üzere  İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Makamına sunulmasına karar verilmiştir.

Üye Üye Üye Üye

Eda ESMER Mazlum KILIÇ Rukiye KAYA Ayfer YETİŞGİN GÜNER

Üye Üye Üye Üye

Emel DENİZ Nazan TUNCAY Ümran ÖZKUL Cemile ÖNAL

Nurşen DEMİR Gönül AYDIN

Rehber Öğretmen Okul Aile Birliği Başkanı

Ayla ZAN KORTARICI

 Müdür Yard.

09.09.2022

Uygungur.

Songül UZUNKAYA

Okul Müdürü